

El Distrito de la Unión de Escuelas Preparatorias de El Monte
Departamento de Evaluación, Rendición de Cuentas y Participación Familiar
Comité Asesor de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC)
16 de noviembre de 2023 – Sala de conferencias
Minutas

Miembros de DELAC presentes:

Gloria Núñez – Representante de DELAC (AHS)	Nancy Urquilla – Representante de DELAC (AHS)
Cristina Madrid – Representante de DELAC (AHS)	María Jiménez – Representante de DELAC (EMHS)
Lluvia Cornelio – Representante de DELAC (EMHS)	Rosalía Sandoval – Representante de DELAC (EMHS)
Ia Mejía – Representante de DELAC (MVHS)	Andrea Ramos – Representante de DELAC (MVHS)
María Castillo – Representante de DELAC (SEMHS)	Sandra Heredia – Representante de DELAC (SEMHS)
Linda Rosales – Coordinadora, Programa de aprendices de inglés (ELC)	

Miembros del DELAC ausentes:

Mayra García – Representante de DELAC (MVHS) Eunice Yos – Representante de DELAC (RHS)

Invitados Presentes:

Esthela Torres de Siegrist – Miembro de la Mesa Directiva de EMUHSD
Sara Tovar – Enlace Comunitario

1. Bienvenida

La Sra. **Gloria Núñez (AHS)**, presidenta de DELAC, abrió la reunión a las 5:08pm con un total de diez (10) miembros presentes.

2. Capacitación de DELAC: Reglas de orden de Robert-Cómo hacer una moción

La Sra. **Linda Rosales (ELC)** repasó las reglas de orden de cómo hacer una moción.

3. Aprobación de la agenda

La Sra. **Gloria Núñez (AHS)** pidió a los miembros que revisarán la agenda.

Moción: La Sra. **Lluvia Cornelio (EMHS)** hizo la primera moción para aprobar la agenda.

Secundo: La Sra. **Sandra Heredia (SEMHS)** secundó la moción.

Votación: 10 a favor, 0 contra, 0 abstenciones (10 miembros presentes)

4. Aprobación de las minutas del 20 de julio de 2023

La señora **Gloria Núñez (AHS)**, presidenta de DELAC, les pidió a los miembros que revisarán las minutas. La Sra. **Gloria Núñez (AHS)** corrigió que bajo el número 5 en el primer punto, la fecha correcta debe ser el 5 de junio de 2024.

Moción: La señora **Ia Mejía (MVHS)** hizo la primera moción para aprobar las minutas.

Secundo: La señora **María Jiménez (EMHS)** secundó la moción.

Votación: 5 a favor, 0 contra, 5 abstenciones (10 miembros presentes)

5. Capacitación de DELAC [I-EL 2.2]

a.) Normas del comité – La Sra. **Linda Rosales (ELC)** repasó las normas y pidió sugerencias a los miembros, por si gustan agregar o quitar algo en las normas. La Sra. **Gloria Núñez (AHS)** sugirió agregar a final de número uno “Llegar a las reuniones a tiempo, *con cinco minutos de tolerancia.*” También sugirió agregar bajo número once (11) “*Firmar la lista de asistencia.*” Todos los miembros estuvieron de acuerdo unánimemente.

b.) Responsabilidades legales – La Sra. **Linda Rosales (ELC)** recalcó que cada Agencia Educativa (LEA) con 51 o más aprendices de inglés debe formar un DELAC a menos que el distrito designe para este propósito un subcomité de un comité asesor existente a nivel distrital. Es importante que en las reuniones de DELAC se repase información sobre el LCAP. Repasó las diferentes tareas sobre la cual el comité DELAC deberá aconsejar a la mesa directiva, y estas incluyen pero no son limitadas en: asesorar en los temas sobre el plan maestro del LEA, realización de una evaluación de necesidades en toda la LEA, establecimiento del programa del LEA, las metas y los objetivos, repasar y comentar sobre los procedimientos de reclasificación del LEA.

6. Política de participación de padres y familia de EMUHSD [I-CE2.2(c)]

La Sra. **Linda Rosales (ELC)** repasó las estrategias del distrito para escuelas en el título 1, lo que incluye involucrar a los padres y miembros de la familia en el desarrollo conjunto de una política del distrito, proporcionar coordinación, ayuda técnica y otro apoyo necesario para ayudar y construir la capacidad de las escuelas. Se solicitó información sobre la política como parte de la evaluación anual del contenido y la eficacia de la política de participación de los padres y la familia. Los padres/tutores proporcionaron información sobre las actividades escolares del distrito.

7. Plan maestro del distrito para programas y servicios para los aprendices de inglés [I-EL2.1(a)]

a.) Mapa de la política educativa de los estudiantes de aprendices de inglés en California – La Sra. **Gloria Núñez (AHS)** leyó los cinco principios del mapa: 1. Escuelas que reconocen el capital lingüístico y cultural y las necesidades de los estudiantes, 2. Acceso significativo a una educación con calidad intelectual, 3. Condiciones del sistema para apoyar la efectividad, y 4. Alineación y articulación dentro y a través de los sistemas. La Sra. **Linda Rosales (ELC)** elaboró un poco más cada principio y los miembros dieron sus opiniones/perspectivas.

8. Elección para oficiales de DELAC-repasar las responsabilidades en las leyes de DELAC

Después de repasar las responsabilidades, se seleccionó a los oficiales de DELAC de acuerdo a mayoría de votos anónimos.

Resultados:

Presidenta de DELAC – Sandra Heredia, South El Monte High School, con cuatro (4) votos.

Vice-presidenta de DELAC – Andrea Ramos, Mountain View High School, con tres (3) votos.

Secretaria de DELAC – Gloria Núñez, Arroyo High School, con tres (3) votos.

9. Informe de ELAC de las escuelas

Arroyo: La secretaria de DELAC. Sra. Gloria Núñez dio el informe

- Se repusieron las Reglas de Robert. Se repasó los resultados de la encuesta donde se preguntó a los padres sus preocupaciones en cuanto a la educación. Se llevaron a cabo elecciones y se llenaron dos puestos. Se explicó la importancia de ELAC/DELAC y el comité. Se repasó la política de participación de padres.

Mountain View: La Sra. Andrea Ramos dio el informe

- Se eligió al comité de ELAC, el cual unánimemente se decidió que se quedarán los mismos miembros representantes. Se repasó las Reglas de Robert.

South El Monte: La presidenta de DELAC, Sra. Sandra Heredia dio el informe

Se habló sobre las Reglas de Robert, y se explicó sobre el funcionamiento y propósito del comité de DELAC. El Sr. Isaac González, maestro en asignación especial (TOSA), informó sobre lo que está repasando y trabajando con los estudiantes recién llegados.

Rosemead: No hubo miembro presente para informar

El Monte: La Sra. María Jiménez dio el informe

- Se dio la bienvenida a los nuevos integrantes de ELAC y se llevaron a cabo elecciones para los representantes de ELAC. Repasaron las Reglas de Robert. Se compartió los resultados de la encuesta que se dio a los padres y la mayoría pidieron talleres sobre información de las universidades y salud mental. Se informó sobre los diferentes talleres ofrecidos en la escuela para los padres.

10. Anuncios

La señora **Linda Rosales (ELC)**, compartió la siguiente información:

- a) La Sexta Posada Anual será el viernes, 15 de diciembre de 2023 de 5:30pm a 8:30pm
- b) Taller de salud mental con el tema de *Sea amable y aprenda sobre la depresión estacional*, será el jueves, 30 de noviembre de 2023 de 9:30am a 11:00am
- c) La próxima reunión de DELAC será el 18 de enero de 2024 a las 5:00pm
- d) Folleto de calendario de reuniones 2023-2024

11. Formulario del informe del DELAC

La secretaria Sra. **Gloria Núñez, (AHS)** pidió a los miembros que llenen el formulario para reportar a la junta de ELAC de cada escuela.

12. Evaluación de la junta

La secretaria Sra. **Gloria Núñez, (AHS)** pidió a los miembros que llenen la evaluación y la entreguen al finalizar la junta.

13. Aplazamiento

La señora **Gloria Núñez (AHS)** pidió una moción para cerrar la reunión.

Moción: La señora **Andrea Ramos (MVHS)** hizo la primera moción para cerrar la reunión del 16 de noviembre 2023 a las 6:46 pm.

Secundo: La señora **Lluvia Cornelio (EMHS)** secundó la moción.

Votación: 11 a favor, 0 contra, 0 abstenciones (11 miembros presentes)

La moción fue aprobada por unanimidad y la reunión se cerró a las 6:46 pm.